

Lenze as Generelle salgs- og leveringsbetingelser

Betingelsene gjelder for tilbud og leveranser til norske kunder så lenge annet ikke er uttrykkelig avtalt. Gyldig utgave kan til enhver tid lastes ned fra våre nettsider www.lenze.as/Kundesenter.

NL 02 gjelder der disse betingelsene ikke er dekkende. Betingelsene kan endres uten varsel.

1. Priser

Basis for våre priser er den til enhver tid gjeldende listepriiser i NOK eller EUR. Foreligger det tilbud, er det tilbudets priser med angitte tidsbegrensninger som gjelder. Listepriiser gjelder ved standard leveringstid og samlesending fra produsent/leverandør. Dersom kortere leveringstid ønskes/avtales kan det tilkomme forserings- og frakttilllegg.

Priser er oppgitt eksklusiv mva. Emballasje, frakt, montasje, igangkjøring, reservedeler og annet er ikke inkludert dersom det ikke er angitt i et eventuelt tilbud. Miljøavgift er inkludert i prisen.

For ordre med mindre verdi enn NOK 500 eks. mva, vil det bli tillagt et småordretilllegg på NOK 150. Unntatt er ved kontant- og oppkravs ordre.

For alle ordrer større enn netto NOK 1000 gjelder valutaforbehold som angitt på www.lenze.no/Nyheter. Dersom valutakursen(e) i forhold til kalkulert varierer mer enn +/- 2 % på faktureringsdagen, forbeholder vi oss retten til å endre prisene tilsvarende. Som korrigeringskurs benyttes aktuell salgskurs hos DNB.

2. Tekniske opplysninger

Tekniske data fra kataloger, tegninger, internett eller andre kilder tjener kun som veiledning og må ikke oppfattes som bindende før de er bekreftet av oss. Bekreftede tekniske data må forstås med et normalt spillerom ifølge standarder eller kutyme for vedkommende vare eller bransje.

For teknisk rådgiving i forbindelse med utstysvalg har vi kun det ansvar for uaktsomhet som tekniske rådgivere/konsulenter har.

3. Leveringsbetingelser

Dersom annet ikke er uttrykkelig avtalt leveres varer EXW Rælingen fra lager i henhold til Incoterms 2000. Dette betyr at kjøper må dekke eventuell forsikring fra utleveringsstedet. Vår standard transportør er Hellmann, TNT, Posten Bedriftspakke, Bring Logistics og JetPak. Frakt og emballasje beregnes etter våre tariffer. Når en ordre er klar for levering i henhold til avtale (ordrebekreftelse) kan Lenze kreve oppgjør selv om kunden ikke kan eller ønsker å motta leveransen.

4. Betalingsbetingelser

Standard betalingsbetingelser er netto 15 dager fra fakturadato for slutt kunder og netto 30 dager for videreselgere dersom annet ikke er avtalt på forhånd. Endret kredittvurdering fra tilbudstidspunkt til levering kan resultere i endrede betalingsbetingelser.

5. Rentebelastning

Ved for sen betaling beregnes morarente og purreomkostninger. Som betalingsdato regnes den dagen beløpet er godskrevet selgers konto.

6. Salgspant/sikkerhet

Lenze har salgspant i varene inntil hele kjøpesummen, inklusive renter og omkostninger, er fullt ut betalt. Salgspant regnes å være akseptert av kjøper hvis ikke skriftlig protest foreligger innen 8 dager.

Lenze as forbeholder seg retten til å kreve sikkerhet for fakturabeløpet. Slik sikkerhet kan kreves etter at bestillingen er akseptert.

7. Varemottak/reklamasjon

Kjøper er forpliktet til å kontrollere leveransen ved mottagelse. Evt. synlige feil og mangler må reklameres snarest mulig og senest innen 14 dager fra mottak til ansvarlig salgsmedarbeider.

Framsatt reklamasjon medfører normalt ikke til betalingsutsettelse med mindre mangelen er vesentlig i forhold til totalleveransen. Ikke under noen omstendighet kan betalingsutsettelse påberopes dersom reklamasjonen er framsatt senere enn 14 dager fra leveringstidspunktet.

8. Garanti

Våre garantiforpliktelser omfatter kun nye produkter og ikke frakter, reiser, assistanse eller eventuelle følgekostnader. Garantitiden for produkter fra Lenze SE er 2 år fra levering mot 1 år for andre leverandører. Garantien omfatter omlevering eller reparasjon av produkter med fabrikkasjons- eller materialfeil. Endelig garanti avklares etter at defekt enhet er undersøkt av produsent. Feilaktig montasje eller bruk medfører at garantien bortfaller, det samme gjør brutte forseglinger på komponenter eller andre ikke tilsiktede inngrep.

9. Lagring

Ved eventuell lagring før bruk må varene lagres tørt og sikkert slik det er angitt i produsentens brukermanual.

10. Montering, igangkjøring og service

Montering og igangkjøring skal utføres i henhold til produsentenes og våre anvisninger. Feilaktig bruk av verktøy, tilbehør og arbeidsmetoder kan skade utstyret.

Ved mistanke om feilaktig bruk kan eventuelle reklamasjonskrav bli avvist.

Alt ansvar for eventuelle ulykker, uhell, følgeskader og driftsstans i forbindelse med vår assistanse under engineering, programmering, testing, igangkjøring, service og fjernassistanse påhviler oppdragsgiver. Gjelder også i forbindelse med vår bruk/tilgang til oppdragsgivers PCer og IT-anlegg.

11. Timepriser, overnatting, reise og diett.

Dersom ikke annet er uttrykkelig avtalt gjelder følgende retningslinjer for fakturering av tjenester fra Lenze.

- Arbeid belastes pr. påbegynt time etter gjeldende satser. Egne satser for innleid assistanse og for overtidstillegg. Som normalt regnes kl. 08-17. Egne tilleggs satser etter kl. 17 på hverdag samt helg
- I tillegg til direkte arbeids- og reisetid kan det tilkomme timer til for- og etterarbeide.
- Reise på normalt tid faktureres som arbeidstid, egne timesatser for reise på fritid.
- Overnatting, nattillegg, diett, kilometergodtgjørelse, reiser og andre utlegg faktureres etter våre satser eventuelt med et administrasjonstillegg.

12. Returbetingelser

Retur eller avbestilling skal i hvert tilfelle avtales skriftlig eller pr. e-post med ansvarlig salgsmedarbeider.

Forsendelse av varer ved retur/reklamasjon, er for kjøpers regning og risiko.

Eget returskjema lastes ned fra www.lenze.no/Kundesenter.

Lagervarer i uskadet eller uåpnet originalemballasjen krediteres med 80 % av netto fakturabeløp. For at returnert vare skal krediteres, må originalemballasjen beskyttes i ytre emballasje under transport til oss.

Spesialprodukter og ikke lagerførte varer tas ikke i retur med mindre det er skriftlig avtalt.

13. Force Majeure

Vårt ansvar, som beskrevet foran i punkt 1-11, bortfaller som følge av krig eller annen Force Majeure som definerer i Kjøpsloven 23. Gjelder også for hendelser som rammer våre produsenter og andre leverandører.